



Naam	Boas
Voornaam	Jaap Coenraad
Adres	Postbus 444, 3740 AK Baarn
Telefoonnummer	06 - 389 750 85
Geboortedatum /-plaats	25 juli 1960 te Egmond aan Zee
Burgerlijke staat	gehuwd
Aantal kinderen	2 (jongens)

Persoonlijke presentatie

Ik ben een zelfstandig boekhouder/assistent accountant met meer dan 20 jaar werkervaring. Goed in efficiënt en secuur werken.

Werkervaring

19-6-2017 – heden

Zelfstandige

- het voeren van boekhoudingen en samenstellen van jaarrekeningen
- voorbereiden en samenstellen van tussentijdse verslagen
- verwerken, bijhouden en controleren van interne en externe administraties
- opstellen van een ondernemersplan en een financieel plan

Ik maak gebruik van de volgende programma's:

- boekhoudprogramma: Exact Online, Reelezee, Snelstart, e-Boekhouden
- rapportage programma: Unit 4 Audition, Infine (incl consolidatie)
- elektronisch vastleggen: FDS
- aangiften inkomstenbelasting: Avancer
- aangiften omzetbelasting en ICP: Exact Online, e-Boekhouden, Snelstart
- aangiften vennootschapsbelasting: Avancer
- Exact Online incl scan&herken / basecone

1-9-2018 – heden

Parttime in loondienst bij MKB Assist te Houten.

- controleren boekhoudingen en opmaak jaarcijfers, aangiften inkomsten- en vennootschapsbelasting

April 2000 – 1-3-2017

Assistent accountant bij MTH (voorheen Kuipers & Co. te Bussum).

- voorbereiden en samenstellen van jaarrekeningen
- voorbereiden en samenstellen van tussentijdse verslagen
- aangiften vennootschapsbelasting
- verwerken en controleren van interne en externe administraties

MTH (Bussum), een toonaangevende accountants- en adviesorganisatie met 70 medewerkers en een sterke focus op ondernemers in het mkb en op vermogende particulieren. Naast het controleren en samenstellen van jaarrekeningen en het opstellen van belastingaangiften, adviseert het kantoor ondernemers op financieel en fiscaal gebied en begeleidt het overname- en fusietrajecten.

- 1985 – april 2000 *Administratief medewerker* bij *Gipon Assurantiën B.V.* te Baarn
- algemene werkzaamheden (*office/administratief*)
 - alle verzekeringstechnische werkzaamheden
 - later toegespitst op de financiële administratie (*laatste 7 jaar*):
 - a. debiteuren- en crediteurenbeheer
 - b. bank/giroboek
 - c. verwerken mutaties in en controle van de subadministratie
 - d. budgetbeheer en maandelijkse rapportage aan management
 - e. maandelijkse controle proef/saldibalans
 - f. jaarafsluiting/voorbereiden bezoek accountant
- 1985 (10 maanden) *Controlewerkzaamheden* bij de Sociale Verzekeringsbank inzake AOW project gehuwden met een partner jonger dan 65
- 1980 – 1982 *Militaire dienst* administratieve werkzaamheden op een centrale compagnie administratie

Opleidingen & Cursussen

2021	Opstellen ondernemers- en financieel plan
2019	De Fiscale Praktijk voor gevorderden
2017-2018	Belastingconsulent B (vpb en IB winst/dga)
2016	Blind typen (140 aanslagen per minuut)
2017	Basiskennis loonadministratie
2011	Assistent belastingen bij LOI
2009	Cursus Engels voor beginners bij NTI
2004-2012	Interne vervolgcursussen bij MTH
2003	Module SPD Externe verslaggeving
2002	Interne cursus voor gevorderd assistent accountant bij MTH
2001	Module SPD bedrijfseconomie
1999	Cursus Word 97
1998	Cursus Excel 5.0
1997	Cursus debiteurenbeheer
1995-2001	Moderne Bedrijfsadministratie
1995	Praktijkdiploma boekhouden
1991	Basiskennis boekhouden
1988	Assurantie B
1988	Cursus WP 5.1 en pc/dos
1987	Typediploma op schrijfmachine
1985-1999	Cursussen automatiseringspakket (anva5) Telefooncursus en commerciële vaardigheid
1982-1985	Geld- en bankwezen/micro-economie/propedeuse wiskunde T.b.v economiestudie aan V.U. te Amsterdam
1982	Applicatiecursus wiskunde t.b.v. studie economie
1972-1980	V.W.O., Het Baarnsch Lyceum Nederlands, Engels, Duits, Economie I en II, Aardrijkskunde en Geschiedenis